



УТВЕРЖДАЮ
директор ГАПОУ «НАТ»

И.Ш.Камалов

« 04 » _____ 09 _____ 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о планировании и организации самостоятельной работы
студентов в ГАПОУ «НАТ»

Принято на
Педагогическом совете техникума
Протокол № 1
от «04» _____ 2015 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о планировании и организации самостоятельной работы студентов в ГАПОУ «НАТ» составлено в соответствии с:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утв. приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 № 464;

- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

- локальные акты техникума, регламентирующие учебную работу;

- Устав ГАПОУ «НАТ» (далее – Техникум)

1.2. Самостоятельная работа является одним из видов учебных занятий студентов и заключается в самостоятельной познавательной деятельности, выполняемой по заданию преподавателя, под его руководством, но без его непосредственного участия.

1.3. Самостоятельная работа проводится в целях:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;

- углубления и расширения теоретических знаний;

- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, специальную и дополнительную литературу, периодическую печать;

- развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, организованности и ответственности;

- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

- развития исследовательских умений.

2. Виды, уровни и типы самостоятельной работы студентов

2.1. В учебном процессе применяются два вида самостоятельной работы студентов:

- аудиторная;

- внеаудиторная.

2.1.1. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине, профессиональному модулю предусматривается преподавателем и выполняется в течение учебных занятий по заданию преподавателя и под его непосредственным руководством.

2.2. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия, отражается в календарно-тематическом плане. Различают четыре уровня самостоятельной продуктивной деятельности обучающихся, которым

соответствуют определенные типы заданий для самостоятельной работы:

-воспроизводящий – предусматривающий формирование базовых знаний и умений при ограниченной самостоятельности обучаемых с помощью преподавателя определяющего оптимальный объем работы. Задания «по образцу», действия студентов копирующие, сводящиеся к дословному и / или преобразующему воспроизведению информации.

-репродуктивный – предусматривающий формирование умения анализировать события, явления, факты, осмысленно перенося знания в типовые ситуации, создание мотивов для дальнейшего самостоятельного познания. Задания реконструктивно-вариативные по решению типовых задач, деятельность студентов репродуктивная, связанная с воспроизведением полученной на занятиях информации с применением приемов обобщения, сопоставления и сравнения.

-продуктивный – предусматривающий формирование умений и навыков обобщения и анализа, систематизации имеющихся знаний, поиска решения, развитие потребности в самообразовании. Задания эвристические, предполагающие самостоятельное применение имеющихся знаний для решения задач, выходящих за рамки известных «образцов». Деятельность студентов эвристическая.

-творческий – предусматривающий выработку аналогового мышления, закрепление навыков самостоятельного поиска знаний. Задания творческие, сложные, с учетом нестандартных ситуаций, деятельность студентов творческая, связанная с принятием самостоятельных решений, анализом проблемных ситуаций, выбором средств и методов решения проблемы.

2.3. По направлению деятельности самостоятельную работу подразделяют на следующие типы и способы ее осуществления:

-для овладения знаниями с возможными способами осуществления: чтение текста; составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; научно-исследовательская работа; использование аудио - и видео записей; компьютерной техники; работа в информационно-поисковых, программных системах, сети INTERNET и др.;

-для закрепления и систематизации знаний с возможными способами осуществления: выполнение домашних заданий, работа с конспектом лекции (обработка текста); написание изложений; повторная работа над учебным материалом; составление плана и тезисов ответа; составление таблиц; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов, тестов и пр.;

-для формирования умений с возможными способами осуществления: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и

упражнений; выполнение чертежей, схем; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм; проектирование, конструирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; изготовление наглядных пособий, подготовка курсовых и дипломных работ (проектов); экспериментально-исследовательская работа; научно-техническое творчество; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники, компьютерной техники и др.

Типы заданий, их содержание и способы осуществления могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывающий специфику специальности, дисциплины, профессионального модуля и индивидуальные особенности студента. Выдача заданий и других методических пособий возможна в традиционном виде и в режиме электронной библиотеки.

3. Планирование самостоятельной работы

3.1. Планирование самостоятельной работы осуществляется преподавателем в ходе разработки рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля и календарно-тематического плана в соответствии с объемом обязательной и максимальной учебной нагрузки и вносится каждым преподавателем в календарно-тематические планы в графу «Задания для внеаудиторной самостоятельной работы студентов», с конкретным указанием вида определенной студентам самостоятельной работы.

3.2. Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу студентов, отражается:

- в учебном плане по специальности;
- в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей с распределением по разделам или темам;
- в календарно-тематическом плане по дисциплине, междисциплинарному курсу с распределением по темам.

3.3. В процессе разработки рабочей программы учебной дисциплины и профессионального модуля при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель устанавливает содержание и объем изучения и повторения теоретического материала и практических заданий по каждой теме, определяет формы и методы контроля и оценки результатов.

3.4. Распределение объема времени на внеаудиторную самостоятельную работу в режиме дня студента расписанием учебных занятий не регламентируется.

4. Организация самостоятельной работы студентов

4.1. При организации самостоятельной деятельности студентов необходимо соблюдать требования:

- мотивации самостоятельной деятельности;
- целеполагания;
- учета возможностей студентов;
- вариативности типов, способов и организационных форм самостоятельной работы;
- ритмичности самостоятельной работы, наличия определенного алгоритма работы;
- проведения консультаций;
- отчетности.

4.2. Формы организации самостоятельной работы:

- индивидуальная – аудиторная и внеаудиторная деятельность по выполнению индивидуальных учебных заданий, причем индивидуализация задания может быть полной или частичной, учитываются возможности и способности каждого студента;

- фронтальная – совместная аудиторная деятельность всей группы, решение общей проблемы, прослеживается коллективная деятельность, но следует учитывать, что не все студенты могут проявить себя в одинаковой степени;

- групповая – аудиторная и внеаудиторная коллективная работа в малых группах из 2 – 10 человек.

4.3. Для аудиторной самостоятельной работы может быть отведена основная часть времени организационной формы обучения (урока, практического или лабораторного занятия и т.п.) или только фрагмент урока.

4.4. Для реализации студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель

- выдает вопросы задания;
- проводит инструктаж по выполнению задания (цель задания, содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, требования к результатам работы, критерии оценки);
- предупреждает о возможных типичных ошибках.

Инструктаж проводится за счет объема времени отведенного на изучение дисциплины, профессионального модуля.

4.5. Консультации для оказания помощи студентам при выполнении внеаудиторной самостоятельной работы проводятся за счет общего бюджета времени.

4.6. Преподаватели колледжа осуществляют методическое обеспечение организации самостоятельной внеаудиторной работы студентов по дисциплине, междисциплинарным курсам:

- перечень лабораторных (практических) занятий,
- инструкции, рекомендации по подготовке и выполнению лабораторных (практических) занятий,
- образцы отчетов,
- вопросы обязательных контрольных работ,
- образцы выполнения контрольных, расчётно-графических работ,

- индивидуальные практические задания,
- образцы по оформлению отчетов по лабораторным и расчётно-графическим работам,
- материалы ЕСКД, ГОСТов, Стандарта организации ЕКТС и пр.
- методические указания по выполнению курсовых и дипломных работ (проектов),
- методические указания по работе над рефератом, самостоятельному изучению тем,
- примерные темы рефератов,
- образцы экзаменационных билетов, примерные ответы,
- опорные конспекты,
- рабочие тетради,
- положения о конкурсах, олимпиадах и т.п.,
- ситуации для анализа,
- тесты и сборники тестовых заданий, и т.д.

4.7. Для успешного осуществления самостоятельной работы преподаватели должны познакомить студентов с профессионально-личностной моделью выпускника техникума, показать роль отдельной дисциплины, профессионального модуля в выработке профессиональных и личностных качеств специалиста.

5. Контроль внеаудиторной самостоятельной работы студентов

5.1. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине, профессиональному модулю.

5.2. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной деятельности могут быть использованы:

- семинарские занятия,
- коллоквиумы,
- зачеты,
- тестирование (на ПК и на бумаге),
- самоотчеты,
- контрольные работы,
- защита творческих работ,
- практическая проверка – применяется на лабораторных и практических занятиях,
- самоконтроль и взаимопроверка – применяется с целью активизации познавательной деятельности, выработки умения находить и исправлять ошибки и др.

5.3. Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения студентом учебного материала,
- умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач,

- сформированность общеучебных умений,
- обоснованность и четкость изложения ответа,
- оформление материала в соответствии с требованиями,
- творческий подход к выполнению поставленной задачи (работы).

Оценки за выполненные внеаудиторные самостоятельные работы студентов выставляются в журнале по пятибалльной системе или словом «зачёт» и учитываются при аттестации студента.

5.4. Контроль организации преподавателем самостоятельной работы студентов проводится:

- при рассмотрении и утверждении рабочих учебных программ, учебно-методических материалов;
- при проверке и утверждении календарно-тематических планов преподавателей;
- при проверке учебных журналов.

5.5. Контроль организации преподавателем самостоятельной работы студентов осуществляют заместитель директора по учебно-воспитательной работе, председатели цикловых методических комиссий.

